

Dealer Login Anleitung

Vielen Dank, dass Sie unseren Dealer-Login nutzen. Diese Anleitung hilft Ihnen weiter und beantwortet hoffentlich alle Ihre Fragen. Haben Sie nach dem Lesen dieser Anleitung noch Fragen? Dann wenden Sie sich gerne an Ihren Account Manager oder an unsere Abteilung Sales Support unter verkauf@zuiver.com

Inhoudsopave

1.	Hoe log je in	4
2.	Homepage	5
	2.1 Bekijk onze collectie	5
	2.2 Ontdek onze nieuwste drops en promoties	5
	2.3 Nieuws	6
3.	Hoe te shoppen	7
	3.1 Hoe gebruik je de filter en zoekbalk	8
	3.2 Product toevoegen aan je winkelwagen	9
	3.3 Winkelwagen	9
	3.5 Informatie	. 10
	3.6 Overzicht	. 11
	3.7 Bestelling	. 11
4.	Hoe gebruik je 'MIJN ACCOUNT'	. 12
5.	Downloads	. 15
6.	Hoe gebruik je de Zuiver Interior Group beeldbank	. 16
	6.1 Toegang tot de beeldbank	. 16
	6.2 Navigatie beeldbank	. 16
	6.3 Manieren om naar afbeeldingen te zoeken	. 18
	6.3.1 Packshots, Lifestyle afbeeldingen en Video & GIFS	. 18
	6.3.2 Nieuwe afbeelding	. 19
	6.3.3 Zoekbalk	. 19
	6.4 Digitale materialen downloaden	. 20
	6.4.1Éen asset downloaden	. 20
	6.4.2 Maardara assats downloadan	20

- 1. Wie Sie sich einloggen
- 1. Gehen Sie auf zuiver-group.com
- 2. Klicken Sie auf DEALER LOGIN (oben rechts).
- 3. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein und loggen Sie sich ein.
- 4. Unsere Website ist in vier Sprachen verfügbar: Welkom, Welcome, Bienvenue, Willkommen!



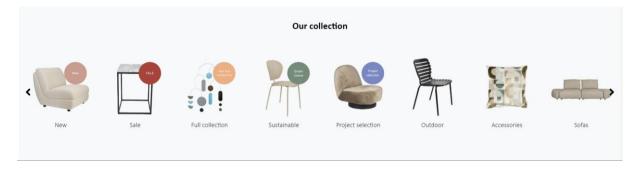


2. Startseite

Auf der Startseite finden Sie unsere Kollektion, unterteilt in Kategorien, unsere neuesten Drops, Aktionen und die aktuellsten Neuigkeiten.

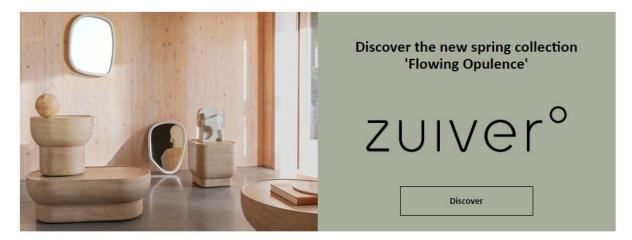
2.1 Unsere Kollektion ansehen

Oben auf der Startseite können Sie unsere Kollektion sehen, sortiert nach Kategorie.



2.2 Entdecken Sie unsere neuesten Drops und Aktionen

Scrollen Sie auf der Startseite nach unten, bis Sie diese Bereiche sehen. Klicken Sie auf die Schaltfläche und entdecken Sie unsere neueste Kollektion, Drops oder Aktionen.

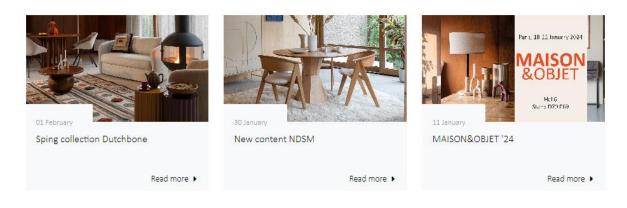




2.3 Neuigkeiten

Scrollen Sie weiter nach unten auf der Startseite und lesen Sie die neuesten Unternehmensnachrichten!

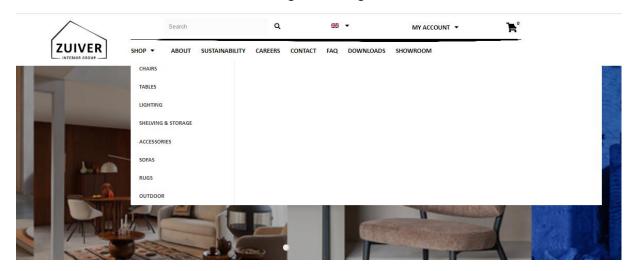
News: the latest trends and developments from the Zuiver Interior Group



Discover more news

3. Wie man einkauft

Bewegen Sie die Maus über "Sortiment", um die Produktkategorien anzuzeigen und auszuwählen. Sie können auch auf "Sortiment" klicken, um das gesamte Angebot zu entdecken.



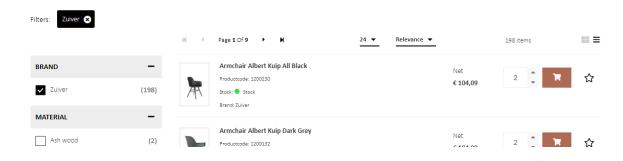
Spezielle Kategorien wie Neu, Feuerhemmend (FR), Green Choice und Projektauswahl finden Sie auf der Startseite.



3.1 Wie Sie die Filter- und Suchleiste verwenden

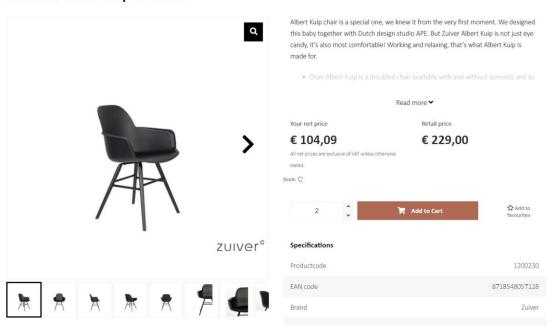
Sie können die Produktübersicht mithilfe der untenstehenden Filter anpassen, um schnell die gewünschten Produkte zu finden. Außerdem steht Ihnen eine intelligente Suchleiste zur Verfügung. Da den Artikeln Schlüsselwörter hinzugefügt wurden, können Sie nach verschiedenen Begriffen suchen – zum Beispiel "blauer Stuhl" oder "stapelbar". Wenn Sie ein Produkt nicht über das Filtermenü finden, versuchen Sie es über die Suchleiste. Die Suchfunktion ist derzeit nur auf Niederländisch und Englisch verfügbar.

Dining chairs



Alle relevanten Informationen wie Preise, Artikelnummern, Lagerbestände und Texte finden Sie auf der Produktübersichtsseite. Klicken Sie auf ein Produktbild, um weitere Details zu sehen.

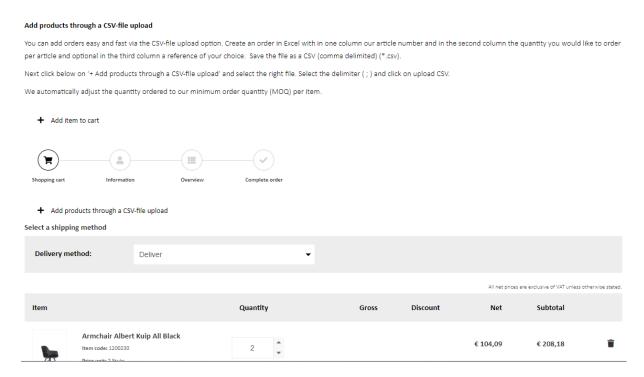
Armchair Albert Kuip All Black



3.2 Produkt zum Warenkorb hinzufügen

Klicken Sie auf "In den Warenkorb legen", um ein Produkt zu Ihrem Warenkorb hinzuzufügen. Sie können ein Produkt auch zu Ihren Favoriten hinzufügen. Klicken Sie auf "Bestellen", um zu Ihrem Warenkorb zu gelangen.

SHOPPING CART

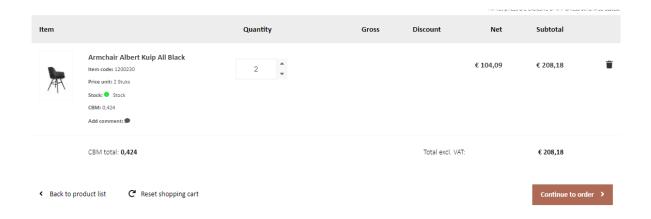


3.3 Warenkorb

In Ihrem Warenkorb sehen Sie eine Übersicht Ihrer ausgewählten Produkte. Wählen Sie die gewünschte Liefermethode oder klicken Sie auf "Weiter zur Bestellung", um mit der Bestellung fortzufahren. Optional können Sie eine Produktanmerkung hinzufügen.

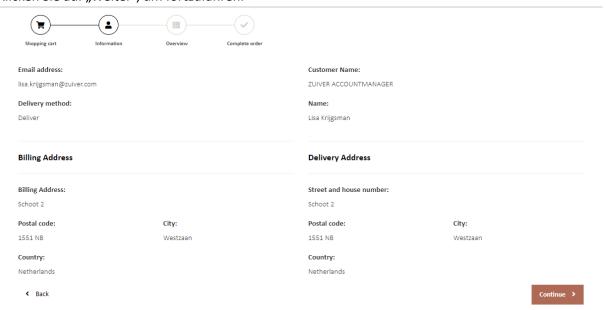
3.4 Bestellungen in großen Mengen

Sie können einfach und schnell über die CSV-Upload-Funktion bestellen. Erstellen Sie in Excel eine Datei mit: In der ersten Spalte die Artikelnummer, In der zweiten Spalte die gewünschte Menge, Optional in der dritten Spalte eine Referenz. Speichern Sie die Datei als CSV (kommagetrennt). Klicken Sie anschließend auf "+ Produkte über CSV-Datei hinzufügen", wählen Sie die richtige Datei aus, wählen Sie als Trennzeichen ";" und klicken Sie auf Upload. Die bestellten Mengen werden automatisch an die Mindestbestellmenge (MOQ) pro Artikel angepasst.



3.5 Informationen

Überprüfen und wählen Sie die richtige Lieferadresse aus (nur wenn Sie mehrere Adressen haben). Klicken Sie auf "Weiter", um fortzufahren.



3.6 Übersicht

Überprüfen Sie Ihre Bestellung noch einmal sorgfältig, fügen Sie optional eine Referenz hinzu und wählen Sie das gewünschte Lieferdatum.

Details		Your customer data	Your customer data		
Order:	201861349	Customer Name:	ZUIVER ACCOUNTMANAGER		
Date:	15-02-2024, 10:34	Customer number:	157042		
Status:	Waiting for payment	Name:	Lisa Krijgsman		
Delivery method:	Deliver	Email address:	lisa.krijgsman@zuiver.com		
Payment type:	Default				
illing Address		Delivery Address	Delivery Address		
Name:	157042B0	Name:	15704280		
Name 2:	Zuiver Accountmanager	Name 2:	Zuiver Accountmanager		
Billing Address:	Schoot 2	Delivery Address:	Schoot 2		
Postal code:	1551 NB	Postal code:	1551 NB		
City:	Westzaan	City:	Westzaan		

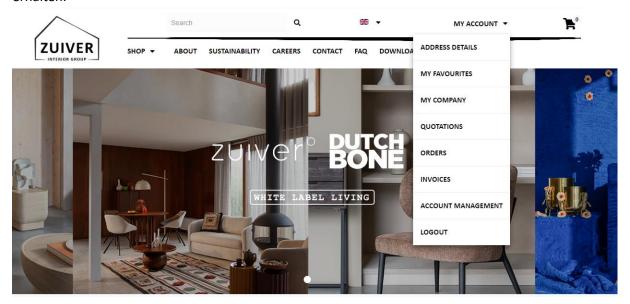
3.7 Bestellung

Vielen Dank! Ihre Bestellung wurde aufgegeben. Sie erhalten eine vorläufige Auftragsbestätigung per E-Mail. Die offizielle Auftragsbestätigung erhalten Sie innerhalb von 24 Stunden.

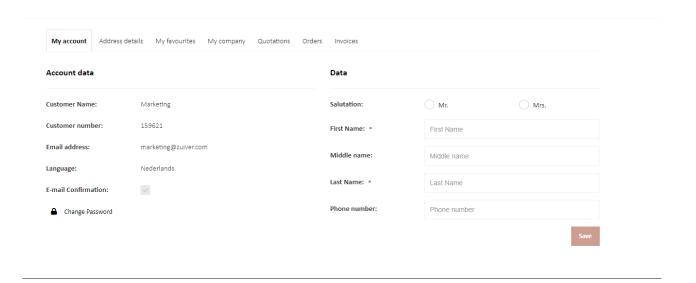


4. Wie man "MEIN BENUTZERKONTO" verwendet

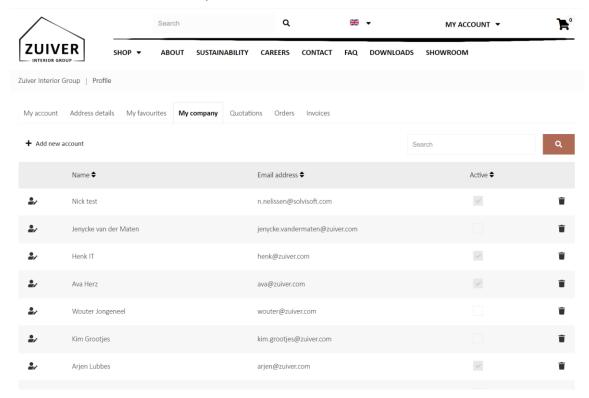
Klicken Sie auf "MEIN BENUTZERKONTO", um Zugriff auf erweiterte Optionen und neue Funktionen zu erhalten.



Klicken Sie auf die verschiedenen Registerkarten, um alle Optionen zu entdecken. Erste Registerkarte: "MEIN BENUTZERKONTO" Hier sehen Sie die wichtigsten Unternehmensinformationen. Zweite Registerkarte: "ADRESSDATEN" Hier finden Sie eine Übersicht all Ihrer Adressen. Dritte Registerkarte: "MEINE FAVORITEN" Hier können Sie Ihre eigene Favoritenliste zusammenstellen. Klicken Sie auf Ihre Favoritenliste, um sie zu öffnen und anzusehen. Von einer geöffneten Liste aus können Sie neue Favoriten hinzufügen oder Ihre Favoriten direkt in den Warenkorb legen.



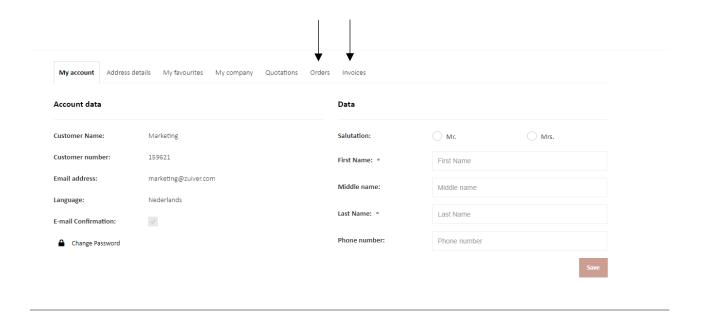
Vierte Registerkarte: "MEIN FAVORITE" Hier können Sie Konten für Ihre Kollegen erstellen. Wählen Sie aus, wer innerhalb Ihres Unternehmens Zugriff auf den Dealer-Login erhalten soll, und legen Sie fest, welche Berechtigungen diese Personen haben (z. B. Bestellungen aufgeben oder nur Preise und Lagerbestände einsehen). Klicken Sie auf "+ Neues Konto hinzufügen" und geben Sie alle erforderlichen Informationen ein, um ein neues Konto zu erstellen.



Unter "RECHNUNGEN" können Sie festlegen, was dieses Konto tun und sehen darf, z. B.: welche Preise angezeigt werden, ob der Benutzer Bestellungen erstellen oder einsehen darf, und viele weitere Optionen.

User rights			
PriceToShow:			•
View order history:	All orders		•
Disable order:			
My account:	All menus		
	Menu 'address details'		
	Menu 'my favourites'		
	Menu 'quotations'		
	Menu 'orders'		
	Menu 'invoices'		
		Cancel	Add new account

Fünfte Registerkarte: "ANGEBOTE" Hier finden Sie eine Übersicht Ihrer offenen Angebote, die von Ihrem Account Manager erstellt wurden. Sechste und siebte Registerkarte: "BESTELLUNGEN" und "RECHNUNGEN" Hier können Sie Ihre offenen Bestellungen und alle Rechnungen einsehen. Klicken Sie auf eine Bestellung oder Rechnung, um weitere Informationen zu erhalten.



5.Downloads

Im Hauptmenü (rechts) finden Sie den Bereich Downloads.



Hier können Sie Inhalte der Marken herunterladen, die Sie verkaufen:

- Bilder: Produktfotos, Stimmungsbilder, Logos
- 3D-Dateien: 3D-Dateien (nicht für alle Produkte verfügbar)
- Inlays: für sowohl Zuiver als auch Dutchbone
- Kataloge: unsere neuesten Kataloge
- Contentsheets: mit ausführlichen Produktinformationen



6. Wie man die Zuiver Interior Group Bilddatenbank verwendet

Vielen Dank, dass Sie unsere Bilddatenbank nutzen. Um das Beste aus der Datenbank herauszuholen, haben wir eine Anleitung erstellt, die Ihnen dabei hilft. Diese Anleitung unterstützt Sie dabei, die richtigen Dateien für Ihre Projekte zu finden, herunterzuladen und zu teilen. Wir empfehlen Ihnen, diese Anleitung sorgfältig zu lesen und sich mit dem System vertraut zu machen, damit Sie unsere digitalen Dateien effizient verwalten und nutzen können. Sollten Sie noch Fragen haben oder zusätzliche Unterstützung benötigen, wenden Sie sich gerne an unser Support-Team.

6.1 Zugang zur Bilddatenbank

Um Zugriff auf die Zuiver Interior Group Bilddatenbank zu erhalten, klicken Sie hier oder gehen Sie zur <u>Download-Seite</u> im Dealer Login und klicken Sie auf den Bild-Block.



Um die Bilddatenbank zu öffnen, gehen Sie zunächst zu Downloads in der oberen Ecke und klicken Sie anschließend auf "Images". Sie erhalten nun Zugriff auf alle verfügbaren Bilddateien.



6.2 Navigation in der Bilddatenbank

Sie befinden sich nun in unserer Bilddatenbank. Hier finden Sie alle Inhalte der folgenden Marken: Zuiver, Dutchbone, Bold Monkey und unserer White-Label-Kollektion.

Welcome to the Zuiver Interior Group image bank.

In our image bank you will find lifestyle pictures and packshots from all collections. Find them divided into our 3 brands.



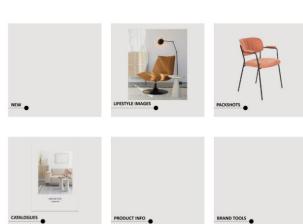




Klicken Sie auf eine der Marken, um zu einer Übersichtsseite zu gelangen. Hier können Sie unsere digitalen Materialien ganz einfach herunterladen, wie zum Beispiel:

- All assets
- New (Neue Produktbilder)
- Always on content
- Lifestyle images
- Packshots
- Video's & GIFs
- Brand tools
- Product info
- Catalogues



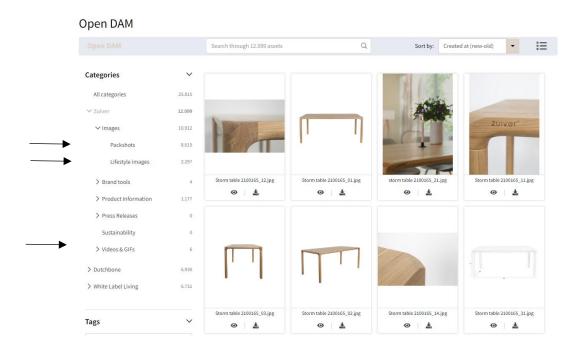


6.3 Möglichkeiten, nach Bildern zu suchen

Es gibt verschiedene Möglichkeiten, Bilder, Videos und GIFs in unserer Bilddatenbank zu finden. Unten erklären wir, wie Sie suchen können. Verwenden Sie die folgenden Blöcke, um durch die Bilder zu navigieren:

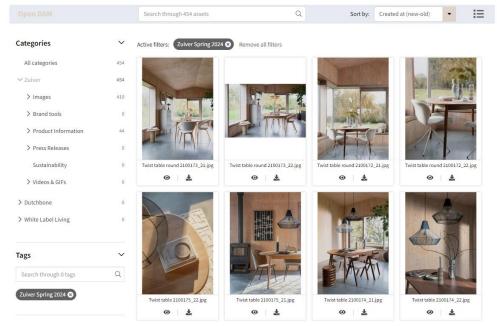
6.3.1 Packshots, Lifestyle images en Video & GIFS

Wenn Sie nach allen Produktbildern suchen, klicken Sie auf "Packshots". Für Stimmungsbilder, in denen die Produkte in einer Szene präsentiert werden, klicken Sie auf "Lifestyle-images". Für Produktvideos und GIFs klicken Sie auf "Video & GIFs" und prüfen Sie im Filtermenü, ob die richtige Marke ausgewählt ist. Das Filtermenü auf der linken Seite zeigt Ihnen, auf welche Weise Sie suchen können.



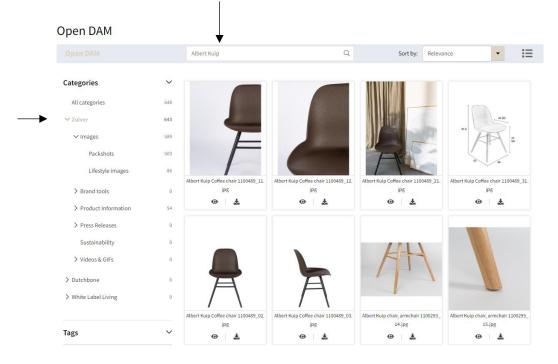
6.3.2 Neues Bild

Um alle Bilder einer neuen Kollektion direkt anzusehen, klicken Sie auf "New". Stellen Sie sicher, dass im Filtermenü auf der linken Seite die richtige Marke ausgewählt ist.



6.3.3 Suchleiste

Verwenden Sie die Suchleiste oben und geben Sie den Produktnamen oder die Artikelnummer ein. Stellen Sie sicher, dass Sie im Filtermenü auf der linken Seite nur nach Marke filtern; so sehen Sie alle verfügbaren Materialien eines Produkts.



6.4 Digitale Materialien herunterladen

Unten erfahren Sie, wie Sie einzelne oder mehrere Materialien herunterladen können, damit Sie diese für Marketingkampagnen, Produktinformationen, Pressemitteilungen und mehr verwenden können.

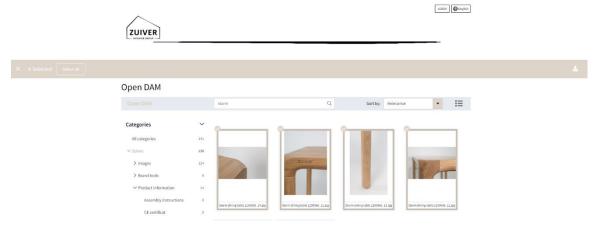
6.4.1 Ein Asset herunterladen

Um ein digitales Asset herunterzuladen, klicken Sie auf das Download-Symbol unten rechts.



6.4.2 Mehrere Assets herunterladen

Um mehrere Assets herunterzuladen, klicken Sie auf das Häkchen in der oberen linken Ecke. Sobald Sie ein Material ausgewählt haben, erscheint eine Leiste oben, die die Anzahl der ausgewählten Bilder anzeigt und die Option "Alle auswählen" bietet, wenn Sie alle Bilder Ihrer Suchergebnisse auswählen möchten.



Sobald Sie alles ausgewählt haben, was Sie benötigen, klicken Sie auf die Download-Schaltfläche rechts neben der Suchleiste. Speichern Sie die Bilder, Videos oder GIFs als .zip-Datei in von Ihnen gewählten Ordnern auf Ihrem Computer und importieren Sie diese in Ihre Projekte. Wir hoffen, dass Ihnen diese Anleitung den Einstieg in die Nutzung des Zuiver Interior Group Dealer Login erleichtert. Sollten Sie noch Fragen haben, wenden Sie sich gerne an uns unter verkauf@zuiver.com